



Dott. ROBERTO DE LEO  
NOTAIO

10034 CHIVASSO (TO) - Via Siccardi 18

Tel. 011.9131054 - Fax 011.9131191

REP. N. 164.184

RACC. N. 36.071

----- VERBALE DI ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI -----  
----- DELL'ASSOCIAZIONE SCIENTIFICA -----  
----- "IVAS - Italian Vascular Access Society" -----  
----- REPUBBLICA ITALIANA -----

L'anno duemiladiciotto. -----

Il giorno diciannove del mese di gennaio. -----

----- (19 - 1 - 2018) -----

Alle ore diciotto. -----

In Torino, presso l'Ospedale Molinette, in Corso Bramante n. 88, nell'aula magna. -----

Innanzi a me **Dottor ROBERTO DE LEO**, Notaio in Chivasso, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Torino e Pinerolo, senza l'assistenza dei testimoni, -----

----- è presente il signor: -----

- APREA PASQUALE, nato a Napoli il giorno 11 febbraio 1960, domiciliato per la carica presso la sede dell'associazione infra indicata, -----

il quale interviene al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente dell'associazione scientifica: -----

- "IVAS - Italian Vascular Access Society", con sede in Roma, Via Canton n. 101, presso CEC, codice fiscale: 97833720580. --

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di redigere il verbale dell'assemblea degli associati dell'associazione predetta, riunitasi in seconda convocazione in questi luogo, giorno ed ora per discutere e deliberare sul seguente -----

----- ORDINE DEL GIORNO: -----

- Modifiche statutarie per accreditamento Ministeriale. -----

Assume la presidenza dell'assemblea, a norma dell'articolo 13 (tredici) dello statuto dell'associazione, il signor APREA PASQUALE, il quale constata e dichiara: -----

- che è presente il Consiglio Direttivo nelle persone di esso comparente, in qualità di Presidente, Faraone Vincenzo Vice Presidente, Caravella Giuseppe Segretario, Mussa Baudolino Tesoriere, nonché dei Consiglieri Acierno Nicoletta, Alabiso Oscar, Rigo Carla, Guerriero Alfonso, Fuzzi Raffaella, Corona Giovanni Vito, Morano Salvatore Giacomo; -----

- che sono presenti, in proprio o per delega, numero i 2/3 (due terzi) degli associati aventi diritto di voto; -----

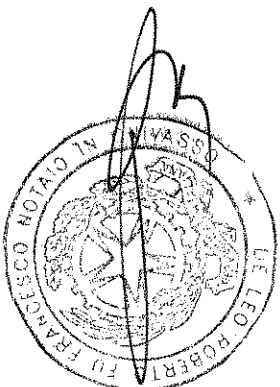
- che, pertanto, è stato raggiunto il quorum costitutivo richiesto dall'articolo 13 (tredici) del vigente statuto; -----

- che, mediante lo stesso avviso comunicato ai soci con le modalità di cui all'articolo 13 (tredici) dello statuto associativo, è stata fissata l'assemblea sia di prima sia di seconda convocazione; -----

- che l'assemblea di prima convocazione, fissata alle ore 7,00 (sette) del giorno 18 (diciotto) gennaio 2018 (duemiladiciotto) presso lo studio del Professor Mussa, sito al primo piano, Padiglione Blu dell'Ospedale Molinette, in Torino,

Registrato a Torino 4  
in data 29 gennaio 2018  
al n. 1156

Corso Dogliotti n. 14, è andata deserta; -----  
- che tutti gli intervenuti si dichiarano sufficientemente informati sull'argomento posto all'ordine del giorno. -----  
Dichiara, pertanto, l'assemblea validamente e regolarmente costituita in seconda convocazione, nonchè atta a deliberare su quanto sopra. -----  
Iniziando la trattazione dell'argomento posto all'Ordine del Giorno, il Presidente illustra all'assemblea le modifiche che occorre apportare allo statuto affinché l'associazione possa essere iscritta nell'elenco delle società scientifiche e delle associazioni tecnico-scientifiche delle professioni sanitarie, istituito con Decreto del Ministero della Salute in data 2 agosto 2017 per le finalità di cui all'articolo 5, commi 1 e 2 della Legge 8 marzo 2017 n. 24. -----  
Lo stesso Presidente procede, quindi, alla lettura in assemblea dello statuto aggiornato, evidenziandone gli articoli modificati od aggiunti ed invita, quindi, l'assemblea a deliberare in merito. -----  
L'assemblea, udita la proposta del Presidente, dopo esauriente discussione, all'unanimità dei presenti, -----  
----- delibera: -----  
- di modificare lo statuto dell'associazione nel senso proposto dal Presidente, approvandone il nuovo testo, con particolare riferimento agli articoli 4 (quattro), terzo comma - 5 (cinque) - 6 (sei) - 15 (quindici), primo e ottavo comma - 16 (sedici), secondo comma, punto 5. - 24 (ventiquattro), ultimo comma - 25 (venticinque). -----  
Il suddetto nuovo testo dello statuto, dispensatamene dal comparsente la lettura, si allega al presente verbale sotto la **lettera "A"**, per farne parte integrante e sostanziale e per tutti gli effetti di legge. -----  
Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola l'assemblea viene sciolta alle ore diciotto e minuti trenta. -----  
Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto che ho letto al comparsente che lo approva. -----  
Scritto in parte da persona di mia fiducia ed in parte da me su due fogli di cui occupa quattro intere facciate e quanto di questa, viene sottoscritto alle ore diciotto e minuti trenta. -----  
In originale firmato: -----  
PASQUALE APREA -----  
ROBERTO DE LEO - NOTAIO -----



ALLEGATO "A" ALL'ATTO IN DATA 19/1/2018 -----

REP. N. 164.184/36.071 -----

-----  
**STATUTO DELLA ASSOCIAZIONE SCIENTIFICA**  
-----

-----  
**"IVAS - Italian Vascular Access Society"**  
-----

**Articolo 1** - L'"IVAS - Italian Vascular Access Society" è un'associazione che è costituita ai sensi dell'art. 36 del Codice Civile. -----

**Articolo 2** - Essa ha sede in Roma, Via Canton 101, presso CEC. Si potrà prevedere l'istituzione di sedi regionali. -----

**Articolo 3** - La durata dell'associazione è illimitata salvo scioglimento anticipato o finché sussisteranno gli scopi per cui è stata costituita -----

**Articolo 4** - L'Associazione è apolitica ed apartitica e non ha scopo di lucro. -----

L'"IVAS - Italian Vascular Access Society" è aperta a quanti si occupano di Accessi Vascolari ed alla collaborazione con altre società scientifiche ed associazioni di pazienti; è costituita allo scopo di implementare la professionalità degli operatori e migliorare lo stato di salute e qualità di vita del paziente mediante lo sviluppo della buona pratica nel campo specifico dell'Accesso Vascolare; per far ciò l'Associazione intende; -----

- Organizzare e gestire corsi di informazione/formazione professionale -----

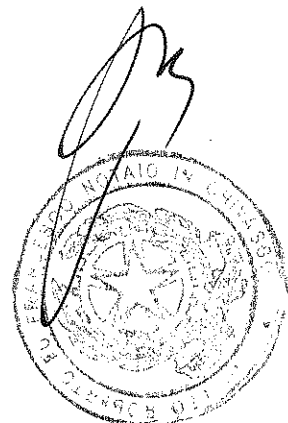
- Contribuire alla promozione della ricerca scientifica. ---

Per perseguire tali scopi l'Associazione, in totale autonomia ed indipendenza, anche dei suoi legali rappresentanti con riferimento al non esercizio di attività imprenditoriali o partecipazioni ad esse, ad eccezione delle attività svolte nell'ambito del programma nazionale di formazione continua (ECM), promuove attua e realizza progetti ed azioni di studio e ricerca multidisciplinare; offre assistenza e consulenza alla progettazione, l'avvio e la realizzazione di attività specifiche nel campo; produce e mette a disposizione informazioni, notizie, dati e documentazioni inerenti gli Accessi Vascolari sia a livello Nazionale che Internazionale; fornisce servizi ed attiva collaborazioni con Enti Locali, con altre Società Scientifiche e le Istituzioni pubbliche, private e del privato-sociale; promuove iniziative di valutazione dell'appropriatezza degli interventi in ambito degli Accessi Vascolari. -----

L'Associazione potrà svolgere tutte le attività accessorie integrative dello scopo istituzionale nei limiti consentiti dalla legge. -----

Per il conseguimento delle sue finalità, l'associazione potrà sfruttare tutte le eventuali agevolazioni previste dalle leggi vigenti e future, nazionali e comunitarie. -----

**Articolo 5** - L'"IVAS - Italian Vascular Access Society" non ha tra le sue finalità istituzionali la tutela sindacale degli associati e non svolge direttamente o indirettamente at-



tività sindacale. -----

**Articolo 6** - Possono aderire all' Associazione, in numero illimitato, tutte quelle figure professionali che abbiano interesse nel settore e si riconoscano nello statuto e che operano nelle strutture e settori di attività del S.S.N o in regime libero professionale ovvero con attività lavorativa nell'area interprofessionale che l'"IVAS - Italian Vascular Access Society" rappresenta. -----

**Articolo 7** - L'adesione all'"IVAS - Italian Vascular Access Society" va richiesta in forma scritta. tramite presentazione di almeno due soci attivi, al Consiglio Direttivo e viene valutata nella sua prima riunione utile. Lo status di socio attivo decorre dal momento in cui il richiedente riceve notizie della deliberazione favorevole del Consiglio Direttivo. ----

**Articolo 8** - La Qualità di associato è a tempo indeterminato, salvo il diritto di recesso, e non è trasmissibile né per atto tra vivi, né a causa di morte. -----

Le quote versate non sono in alcun modo ripetibili né in caso di scioglimento del singolo rapporto associativo né in caso di scioglimento dell'associazione. I soci hanno tutti uguali diritti. -----

**Articolo 9** - La qualità di associato si perde per: -----

a) Recesso; b) Esclusione; c) Decadenza; d) Morte. -----

a) Ogni associato può sempre recedere dall' Associazione a mezzo comunicazione da inviarsi per iscritto al Consiglio Direttivo ed ha effetto con lo scadere dell'anno in corso. ---

b) L'esclusione, su proposta del Consiglio Direttivo, viene deliberata dall' Assemblea con deliberazione assunta col voto favorevole di due terzi dei membri, in presenza di gravi motivi, e, segnatamente, nei confronti dell'associato che: ---

1) Non ottemperi alle disposizioni del presente statuto, dei regolamenti sociali e delle delibere degli organi sociali con inadempimenti tali da non consentire la prosecuzione, neppure temporanea, del rapporto sociale; -----

2) Sia moroso per più di due anni all'obbligo di versamento del contributo annuale di cui al successivo art. 12; -----

3) Arrechi gravi danni all'Associazione, fomenti gravi dissidi e/o disordini in seno di essa, ostacolando l'attuazione delle finalità istituzionali dell'ente, aderisca ad associazioni o enti i cui scopi siano incompatibili o in contrasto con quelli sociali; -----

4) Sia condannato con sentenza passata in giudicato per reati non colposi commessi nell'esercizio della propria professione o attività. -----

L'esclusione ha effetto immediato dal momento della delibera. Per tutti i casi di perdita della Qualità di associato si applica l'art. 24 del Codice Civile. -----

**Articolo 10** -il domicilio degli associati è, nei confronti dell'Associazione, quello risultante dal Libro Soci tenuto dal Consiglio Direttivo. -----

**Articolo 11** - I soci si distinguono in: -----

- Soci Fondatori: coloro che hanno partecipato alla stipula dell'Atto costitutivo dell'Associazione. -----

- Soci Attivi: tutti coloro che si riconoscono nello statuto ed intendono collaborare per il raggiungimento delle finalità societarie. -----

- Soci Onorari: verranno nominati dal Consiglio Direttivo per particolari meriti ottenuti nel campo degli Accessi Vascolari.

- Soci Benemeriti: coloro che abbiano effettuato donazione, lasciti o altre oblazioni di rilevante entità a favore dell'Associazione aiutandola nel raggiungimento del suo oggetto sociale. -----

**Articolo 12** - Tutti i soci, ad eccezione di quelli Benemeriti ed Onorari, sono tenuti al versamento in favore dell'Associazione di un contributo annuo nella misura di Euro 30,00 (trenta). Eventuali variazioni vengono determinate dal Consiglio Direttivo seguendo le indicazioni dell'Assemblea che approva il bilancio dell'anno precedente. Il contributo va versato all'associazione contestualmente alla domanda di iscrizione e viene trattenuta qualora non sia positiva la delibera del Consiglio Direttivo. -----

I contributi annuali vanno versati entro il mese di febbraio di ciascun anno. -----

**Articolo 13** - Sono organi dell'Associazione: -----  
l'Assemblea; il Consiglio Direttivo; il Presidente; il Vice-Presidente il Tesoriere; il Segretario; il Collegio dei Revisori dei Conti, se nominato. Tutte le cariche sociali sono gratuite. -----

**Articolo 14** - L'Assemblea è composta da tutti gli associati dell' Associazione, qualunque sia il tempo della loro ammissione (purché deliberata almeno trenta giorni prima di quello fissato per l'adunanza); le sue deliberazioni prese in conformità alla legge e al presente statuto sono impegnative per tutti gli associati. Nell'assemblea ogni associato ha diritto ad un voto. -----

L'Assemblea: -----

- approva il bilancio annuale; -----

- stabilisce l'attività sociale per ogni anno; -----

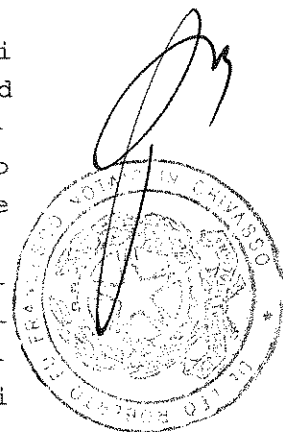
- elegge il Consiglio Direttivo e, se del caso, il Collegio dei Revisori dei Conti; -----

- delibera sulle azioni di responsabilità nei confronti dei componenti del Consiglio Direttivo e sulle altre materie ad esse riservate dalla legge e dal presente statuto; -----

- delibera sulle modifiche statutarie e sullo scioglimento anticipato, la liquidazione dell'Associazione, la devoluzione del patrimonio sociale. -----

Essa può essere convocata anche fuori della sede sociale. --

La convocazione avverrà attraverso e-mail da inviarsi all'indirizzo comunicato all'Associazione al momento dell'iscrizione o fatto conoscere successivamente almeno 7 (sette) giorni



prima della data prevista per l'Assemblea. Tale comunicazione deve contenere l'indicazione del luogo, giorno ed ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare e nella stessa potranno essere indicati il luogo, giorno ed ora per la seconda convocazione, qualora l'assemblea in prima convocazione vada deserta. -----

L'Assemblea deve essere convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale. -----

L'assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati. -----

Possono intervenire all'Assemblea tutti gli associati regolarmente iscritti. -----

Hanno diritto di voto in assemblea solo i soci iscritti da almeno trenta giorni ed in regola con le quote associative se dovute. -----

Ogni socio avente diritto al voto può rappresentare in Assemblea non più di tre soci (massimo 3 deleghe). Non sono ammessi voti per corrispondenza. -----

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione e, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente ovvero, in loro mancanza, dalla persona designata dal Consiglio Direttivo. Il Presidente dell'Assemblea constata la legale costituzione della stessa e valuta il diritto di intervento. Quanto stabilito dell'Assemblea viene verbalizzato e firmato dal Presidente e dal Segretario, scelto dal Consiglio Direttivo anche tra i non soci. Nei casi di legge, o quando il Presidente lo ritenga opportuno, il verbale viene redatto da un Notaio. -----

L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati aventi diritto di voto e delibera con il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti aventi diritto di voto. -----

In seconda convocazione l'assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti. -----

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno voto. -----

Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto, occorrono la presenza di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto e il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti aventi diritto di voto. -----

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti di tutti gli associati aventi diritto di voto. -----

**Articolo 15** -L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da cinque a quindici membri, eletti a scrutinio segreto dall'Assemblea e scelti tra gli associati. I Consiglieri restano in carica un biennio e sono rieleggibi-

li. -----  
Solamente il primo Consiglio Direttivo, eletto alla fon-  
dazione dell'Associazione dai soci fondatori come misura straordi-  
naria, resterà in carica per un triennio per garantire la  
continuità dell'Associazione. -----

I Consiglieri decadono dalla carica ove non partecipino, sen-  
za giustificato motivo, a tre riunioni consecutive del Consi-  
glio. -----

Qualora venissero a mancare uno o più Consiglieri gli altri  
provvedono a sostituirli. I Consiglieri così nominati restano  
in carica sino alla scadenza del Consiglio che li ha eletti. -

Il Consiglio elegge tra i suoi membri: -----

- Il Presidente -----

- Il Vice Presidente - che sostituisce il Presidente con i  
medesimi poteri ad esso spettanti, per i casi di assenza o di  
impedimento di quest'ultimo. -----

Il Presidente ed il Vice Presidente devono appartenere a fi-  
gure professionali differenti; -----

- Il Tesoriere; -----

- Il Segretario. -----

I legali rappresentanti, regolarmente eletti a scrutinio se-  
greto dal consiglio, non devono aver subito sentenze di con-  
danna passate in giudicato in relazione all'attività della  
società scientifica. -----

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno tre volte l'anno.  
La convocazione richiede un ordine del giorno e verbali  
scritti al termine di ogni seduta. I verbali del Consiglio  
sono firmati dal Presidente e dal Segretario. -----

Il Consiglio si riunisce anche tutte le volte che il Presi-  
dente o il Vice Presidente lo giudichi necessario, o quando  
ne sia fatta domanda scritta da uno dei suoi membri o dal  
Collegio dei Revisori dei Conti, se nominato. -----

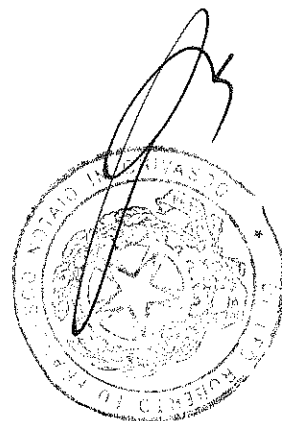
Il Consiglio viene convocato dal Presidente, o in caso di sua  
assenza o impedimento, dal Vice Presidente, con comunicazione  
via e-mail da spedirsi almeno 8 giorni prima della riunione a  
ciascun Consigliere indicante il luogo, il giorno e l'ora  
della riunione stessa, nonché l'elenco dettagliato degli ar-  
gomenti all'ordine del giorno. -----

Le riunioni del Consiglio sono presiedute dal Presidente o  
dal Vice Presidente. -----

Per la validità della riunione del Consiglio è necessaria la  
presenza della maggioranza dei suoi membri. Le deliberazioni  
sono prese a maggioranza dei voti dei presenti; in caso di  
parità prevale il voto del Presidente. -----

Il Consiglio Direttivo nomina tra gli associati coloro che si  
occupino dell'organizzazione del Congresso Nazionale su argo-  
menti scelti in Assemblea al Congresso Precedente. -----

**Articolo 16** - La gestione dell'Associazione spetta al Consi-  
glio Direttivo. Esso è investito di tutti i più ampi poteri  
di ordinaria e straordinaria amministrazione, occorrenti per



il raggiungimento delle finalità associative. -----  
E' di pertinenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per legge o per statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea dei soci o di altri organi. In particolare, e tra gli altri sono compiti del Consiglio Direttivo: -----

1. nominare il Presidente e il Vice Presidente; -----
2. nominare il Segretario e il Tesoriere; -----
3. eseguire le delibere dell'assemblea; -----
4. formulare i programmi di attività dell'Associazione sulla base delle linee approvate dall'assemblea; -----
5. predisporre il bilancio annuale preventivo e consuntivo che devono essere pubblicati sul sito istituzionale così come gli eventuali incarichi retribuiti affidati a membri del consiglio direttivo; -----
6. approvare e coordinare i congressi e le riunioni scientifiche, proposti dalle sezioni regionali; -----
7. fissare la data e i temi del Congresso Nazionale; -----
8. predisporre tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'anno sociale;
9. deliberare circa l'ammissione degli associati; -----
10. deliberare circa eventuali azioni disciplinari; -----
11. deliberare la stipula di tutti gli atti e contratti inerenti le attività dell'Associazione; -----
12. curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell' Associazione o ad essa affidati; -----
13. proporre eventuali modifiche del regolamento interno, che dovranno successivamente essere approvate a maggioranza relativa dell'assemblea generale. -----

La firma sociale e la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio spettano al Presidente o in caso di assenza e/o impedimento, al Vice Presidente. -----

Il Tesoriere controlla le entrate e le uscite dell'Associazione (servizio cassa e tesoreria) e ne custodisce il patrimonio; esegue o fa eseguire, seguendo le indicazioni del Consiglio Direttivo, i pagamenti e riscuote i crediti sociali, aggiorna le scritture contabili il tutto in conformità alle vigenti norme di legge. -----

Il Segretario redige, aggiorna e custodisce i libri e le altre scritture dell'Associazione. -----

Tutti gli associati possono essere candidati al Consiglio Direttivo: a tale riguardo nei 3 (tre) mesi antecedenti la scadenza dei membri in carica, il Consiglio Direttivo solleciterà le candidature degli associati e valuta l'idoneità, predispone e diffonde la lista delle candidature ufficiali attraverso i canali dell'Associazione. -----

**Articolo 17** - L'Assemblea, qualora ne ritenga l'opportunità, elegge tra gli associati o anche tra persone non associate, un collegio dei Revisori dei Conti costituito da un Presidente, da due membri effettivi e da due supplenti. -----

Ad essi spetta il compito di: -----



a) controllare la gestione contabile dell'associazione ed effettuare in qualsiasi momento, gli accertamenti di cassa; redigere collegialmente la relazione sul bilancio annuale da presentare all'assemblea; -----

b) vigilare e controllare che siano osservate le norme statutarie. -----

La carica di revisore è incompatibile con quella di Consigliere. I Revisori durano in carica un biennio e sono rieleggibili. I Revisori dei Conti partecipano senza diritto di voto alle assemblee ed alle riunioni del Consiglio Direttivo.

Al Collegio dei Revisori dei Conti, per ciò che qui non è disciplinato, si applicano, in quanto compatibili, le norme in materia di Collegio Sindacale delle società a responsabilità limitata. -----

**Articolo 18** -II patrimonio iniziale dell'Associazione è costituito dal versamento di euro 50,00 (cinquanta) da parte di ciascun socio fondatore. L'Associazione trae le risorse economiche per il suo funzionamento e per lo svolgimento della sua attività da: -----

1) contributi degli associati; -----

2) eredità, donazioni e legati; -----

3) contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti Locali, dell'Unione Europea e di altri enti o istituzioni pubbliche o private; -----

4) proventi derivanti da eventuali cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento - saltuario e strumentale allo scopo sociale - di attività economiche commerciali, artigianali o agricole svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali dell'Associazione; -----

5) oblazioni ed erogazioni liberali di associati e terzi; --

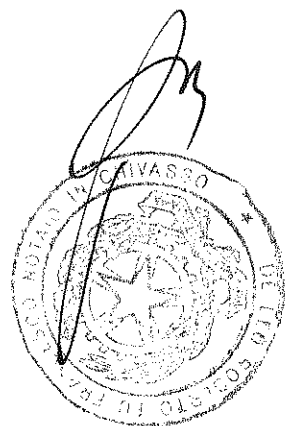
6) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi; -----

7) altre entrate compatibili con gli scopi dell'Associazione.-

**Articolo 19** - Gli esercizi sociali hanno inizio il 1° (primo) gennaio e si chiudono al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.- Il Consiglio Direttivo è tenuto a redigere il bilancio di esercizio annuale costituito dallo Stato patrimoniale, dal Conto Economico e, se del caso, da una nota integrativa e da una relazione sulla gestione e comunque agli adempimenti contabili richiesti dalla legge. -----

Gli utili netti e gli avanzi di gestione secondo delibera dell'Assemblea degli associati, nel rispetto dei limiti di legge, saranno sempre destinati ad attività volte alla realizzazione degli scopi istituzionali dell'Associazione e ad attività connesse e /o strumentali. -----

E' vietata la distribuzione anche in modo indiretto, agli associati di utili o avanzi di gestione nonché di fondi, riserve, capitale o altre parti del patrimonio durante la vita



dell'Associazione, salvo che ciò non sia disposto da norme inderogabili di legge. -----

**Articolo 20** -L'Associazione si scioglie: -----

a) per il raggiungimento dello scopo sociale o quando esso è divenuto impossibile; -----

b) per il venir meno della pluralità di associati, salvo che questa non sia ricostituita nel termine di sei mesi; -----

c) per volontà degli associati, con delibera assembleare col voto favorevole dei tre quarti degli associati aventi diritto di voto. -----

In caso di scioglimento si applicano le disposizioni dell'art. 29 del Codice Civile. -----

**Articolo 21** -Intervenuta una causa di scioglimento, l'Assemblea nomina un liquidatore unico ovvero un comitato di liquidazione, che procede alla liquidazione ai sensi dell'art. 30 c.c. e delle altre norme vigenti in quanto applicabili. ----

Quanto residuerà esaurita la liquidazione verrà devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità scelti dai liquidatori in base alle indicazioni fornite dall'assemblea e sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23 dicembre 1996 n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge. -----

**Articolo 22** - Per tutto quanto non regolato nel presente statuto trovano applicazioni le disposizioni di legge in materia di associazioni. -----

**Articolo 23** - REFERENTI REGIONALI -----

I Referenti regionali vengono scelti tra gli associati da parte del Consiglio Direttivo, alla prima riunione, avendo valutato le disponibilità ed il curriculum. II mandato del Referente regionale è quello di diffondere i valori della Associazione mediante attività di ricerca, formazione e divulgazione, sempre autorizzato dal Consiglio Direttivo. -----

**Articolo 24** - Attività e finanziamento dei Gruppi di Studio o di Lavoro. -----

Il Consiglio Direttivo potrà proporre all'assemblea degli associati l'istituzione di Gruppi di Studio o di Lavoro che opereranno sotto il coordinamento di uno o due associati identificati dal Consiglio Direttivo. Al Gruppo di Studio o di lavoro possono partecipare tutti gli associati che ne facciano regolare richiesta ed anche quelle figure professionali cooptate dal coordinatore (associati ed altri esperti non associati). All'interno del Gruppo di Studio o di Lavoro il numero dei partecipanti non associati deve essere inferiore al 30% (trenta per cento). Le attività dei Gruppi di Studio o di Lavoro devono avere un termine stabilito dal programma concordato con il Consiglio Direttivo, a cui il/i coordinatore/i deve/ono relazionare semestralmente sull'andamento delle attività. -----

Tale relazione deve essere a disposizione di tutti gli associati nelle pagine Web dell'"IVAS - Italian Vascular Access

Society" (spazio dedicato ai Gruppi di Studio o di Lavoro). I Gruppi di Studio o di Lavoro al termine del loro mandato dovranno redigere una relazione finale. Qualsiasi risultato dell'attività scientifica dell'IVAS, sarà pubblicato sul sito web che verrà aggiornato costantemente. -----

**Articolo 25 - Comitato Scientifico** -----

Sarà prevista la nomina di un comitato scientifico per la verifica e controllo della qualità delle attività svolte e della produzione tecnico - scientifica da effettuare secondo gli indici di produttività scientifica e bibliometrici validati dalla comunità scientifica Internazionale. -----

**Articolo 26 - Patrocini** -----

L'Associazione potrà concedere patrocini a congressi, riunioni scientifiche, pubblicazioni o comunque ad iniziative di vario genere che possano contribuire a promuovere le finalità associative. A tale riguardo le richieste di patrocinio pervenute in forma scritta 3 (tre) mesi prima dell'evento da patrocinare, saranno valutate dal Consiglio Direttivo e il patrocinio sarà concesso in accordo alle modalità indicate dal Consiglio stesso al richiedente. -----

**Articolo 27 - Congresso Nazionale e Attività Formative Regionali** -----

Il Congresso Nazionale si svolgerà con cadenza biennale anni pari. -----

Le Attività Formative Regionali vanno di norma proposte e organizzate da un Referente Regionale o da un gruppo di soci in accordo con il Referente che devono farne richiesta con almeno 3 (tre) mesi di anticipo al Consiglio Direttivo che le potrà autorizzare o meno. -----

In originale firmato: -----

PASQUALE APREA -----

ROBERTO DE LEO - NOTAIO -----

Il precedente documento composto di ONDICI facciate è  
copia conforme al suo originale, da me Dottor ROBERTO DE LEO  
Notaio in Chivasso rilasciata per uso CONSENTITO  
Chivasso, li 19 FEB. 2018